



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. D'Avino"

Scuola secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

80040 - via Monte STRIANO (NA)

Tel 081 8277140 Fax 081 8654746

Posta elettronica [naic855005@istruzione.it](mailto:naic855005@istruzione.it) PEC: [naic855005@pec.istruzione.it](mailto:naic855005@pec.istruzione.it)

CODICE FISCALE 82011020631

<http://www.istitutocomprensivodavino.gov.it>



I.C. "ANTONIO D'AVINO" - STRIANO  
Prot. 0007968 del 10/10/2018  
07 (Uscita)

Alla docente:  
**ASSUNTA NAPPO** - Sede  
Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi - Sede  
All'Albo dei plessi - Sedi

Oggetto: **Attribuzione funzione strumentale anno scolastico 2018/2019**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il D. P. R. 8 marzo 1999, n. 275 – Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- **Visto** l' art. 32 del C.C.N.L. – Scuola triennio giuridico 2006 – 2009, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;
- **Visto** l'art. 33 del C.C.N.L. 2006 – 2009
- **Considerata** la coerenza con gli obiettivi fissati nel Piano dell'offerta formativa (PTOF);
- **Preso Atto** della delibera del Collegio dei Docenti n° 4 del 03/09/2018 con la quale il collegio ha identificato le funzioni strumentali riferite alle aree previste dal C.C.N.L., definendo altresì la durata, le competenze e i requisiti professionali necessari per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;
- **Considerato** che la divisione delle aree risulta coerente con gli obiettivi fissati dal PTOF;
- **Viste** le candidature dei docenti;
- **Preso atto** dei lavori della commissione per l'individuazione dei docenti ;
- **Vista** la delibera n.13 del Collegio docenti del 10.09.2018 con la quale si è proceduto all' elezione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

MIUR

## NOMINA

**La docente NAPPO ASSUNTA funzione strumentale – Coordinamento del PTOF- PROGETTUALITA' - Visite guidate viaggi d'istruzione e rapporti con il territorio.**

La Docente Funzione Strumentale collabora con il Dirigente Scolastico e gli altri collaboratori per il migliore funzionamento dell'Istituto; fanno parte dello Staff della Dirigenza ed è Referente del Dirigente Scolastico relativamente alla funzione assegnata.

In particolare, è chiamata a svolgere i seguenti compiti da realizzarsi in sinergia con tutte le Funzioni Strumentali nominate per l'a. s. 2018/2019:

- Coordinare la commissione P. T. O. F.;
- Programmare gli incontri delle varie commissioni di lavoro;
- Revisionare ed aggiornare il P. T. O .F. - Regolamento d'istituto - Patto educativo di corresponsabilità e presentarli agli organi collegiali a. s. 2018/2019;
- Supportare le iniziative e le attività scelte ed inserite nel P.T. O. F.;
- Coordinare, monitorare i progetti curricolari ed extracurricolari dei tre ordini di scuola ( tempi- modalità di realizzazione- verifica/valutazione/validazione/rendicontazione/documentazione);
- Gestire la circolazione e la diffusione della documentazione didattica fornita dai Responsabili di progetto e dalle commissioni, inclusi i relativi monitoraggi;
- Progettare il P. T. O. F. con la commissione preposta e l'ausilio delle altre funzioni strumentali.
- Contribuire all'aggiornamento del sito web dell'Istituto;
- Curricolo Verticale;
- Rubrica valutazione alunni; □ Informare le famiglie;
- Coordinare i lavori dei dipartimenti disciplinari anche in funzione dell' implementazione del curricolo verticale (fino al biennio della secondaria di sec. Grado).

La misura del compenso per l'incarico conferito sarà definito in sede di contrattazione integrativa d'Istituto, con le organizzazioni Sindacali e le RSU, in materia del fondo scolastico e nell'ambito della somma resa disponibile dal MIUR per lo svolgimento della funzione in oggetto.



*Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Fortunata Salerno*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Firma per notifica ed accettazione

*Assunta Nappo*